



MIRTHA RUIZ CORREA

Administradora de Empresas

Especialista en Gestión del Talento | Desarrollo Organizacional

Perfil

Administradora de Empresas con más de 10 años de experiencia en Recursos Humanos, gestión de capital humano y liderazgo de equipos. Especialista en desarrollo organizacional, capacitación, reclutamiento y gestión del desempeño, con enfoque estratégico orientado a resultados. Experiencia transversal en gestión financiera y administrativa, alineando el control presupuestario, análisis de costos y reportes financieros con la estrategia organizacional, apoyando la toma de decisiones y la optimización de recursos.



Experiencia

2016
–
2025

Dirección de Administración y Finanzas – Sinergia Latam

- Lideré la gestión integral de Recursos Humanos, alineando la estrategia de personas con los objetivos del negocio.
- Diseñé e implementé planes de desarrollo organizacional, incrementando la retención del talento en un 15%.
- Implementé programas de capacitación y desarrollo, elevando la satisfacción interna en un 25%.
- Gestioné procesos completos de reclutamiento y selección, reduciendo el tiempo de contratación en un 30%.
- Lideré equipos multidisciplinarios, mejorando la eficiencia operativa en un 20%.
- Supervisé el control presupuestario de personal, reportes financieros y optimización de costos (–15%).
- Coordiné con gerencias la implementación de políticas internas, evaluaciones de desempeño y planes de mejora continua.
- Negociaciones con clientes internos, clientes externos, proveedores y acreedores
- Elaboración y presentación de los estados de resultados, Gastos y Costos incurridos.
- Elaboración y Control, Análisis de Costos, del presupuesto anual
- Dirección y Control del Plan Administrativo Financiero
- Coordinación y Control del staff contable y legal



941 793 578



ruizcorreamirtha@gmail.com



Res. Heroes de San
Juan de Miraflores

Educación

INCAE Business School

Programa Management
Estratégico y Liderazgo Global

Diciembre 2019

Asociación de Instituciones de Microfinanzas del Perú – ASOMIF

Taller de Gestión Estratégica
de créditos

Agosto 2019

Universidad San Ignacio de Loyola

Administración de Empresas

Marzo 2014 – abril 2017

IFB Certus

Administración Bancaria

Marzo 2010 – diciembre 2012

Habilidades

- Gestión estratégica de Recursos Humanos
- Reclutamiento y selección por competencias
- Capacitación y desarrollo
- Evaluación del desempeño y clima laboral
- Gestión administrativa de personal
- Liderazgo, comunicación y resolución de conflictos
- Control presupuestario de nómina y costos laborales

2014
-
2015

Jefe de Administración y Finanzas – Sinergia Latam

- Diseñé y ejecuté políticas internas de bienestar laboral y cultura organizacional.
- Supervisé y desarrollé un equipo administrativo, fortaleciendo liderazgo y desempeño.
- Apoyé la gestión del cambio organizacional y la mejora de la comunicación interna.
- Gestionar y controlar los gastos administrativos de la empresa.
- Participar en la elaboración del Plan estratégico de la empresa y cumplir con las metas establecidas en los indicadores de gestión anual.
- Efectuar el análisis y la planificación financiera, así como realizar pronósticos financieros y de crecimiento de la empresa.
- Supervisar las labores contables y financieras del personal a cargo.
- Supervisar la existencia física de los bienes y sus tratamientos de ajustes y control.

2013
-
2014

Asistente de Administración y Finanzas – Corporación Publicitaria Universal SAC

- Apoyé en la creación de esquemas de incentivos y reconocimiento para equipos comerciales.
- Implementé controles de seguimiento y mejora de procesos internos.
- Control de ratio exigible de cuentas por cobrar
- Análisis y control cuentas por pagar
- Análisis de Facturación
- Control de proyección de ventas
- Control de presupuesto proyectado
- Registro de Movimientos Bancarios
- Coordinación administrativa interna



References

Daniella Paredes
Corporación Publicitaria
Universal SAC

Cel.: 980787810

Email: daniellaparedesg@gmail.com

Carlos Tejada
Sinergia Latam

Cel.: 985049798

Email: carlostejada@gmail.com